

**DISCIPLINARE DI GARA
PER LA FORNITURA DI
MATERIALI, NOLI E TRASPORTI
OCCORRENTI PER IL RIPRISTINO
DEI MANTI STRADALI DELLE
SS.PP. 28/I, 180, 180 Variante,
69/I, 69/II, Strada Consortile n.4,
62, 196.**

Stazione appaltante: Pubbliservizi S.p.A.
Amministrazione aggiudicatrice: Pubbliservizi S.p.A.
Procedura: *Aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016*
Criterio di aggiudicazione: *Prezzo più basso ex art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016*

Indice

SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI	4
1. STAZIONE APPALTANTE.....	4
2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
3. DESCRIZIONE DELL'APPALTO	4
4. OGGETTO DELL'APPALTO	4
5. PROCEDURA DELL'APPALTO	4
<i>Procedura Aperta ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016</i>	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....	5
7. VALORE DELL'APPALTO	5
8. TERMINI, INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
9. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE.....	5
10. PAGAMENTI	6
11. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	6
12. DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	6
SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
13. SOGGETTI AMMESSI.....	7
14. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE.....	7
15. CAUZIONE PROVVISORIA.....	7
16. ALTRE INFORMAZIONI.....	10
17. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	10
18. AVVALIMENTO	10
19. SUBAPPALTO.....	10
SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	12
20. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE	
21. CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO	12
22. CONTENUTO DEL FILE N°1 DENOMINATA "BUSTA A"	12
23. CONTENUTO DEL FILE N°2 DENOMINATA "BUSTA B"	13
24. TERMINI DI CONSEGNA DELLE FORNITURE E DEI MEZZI A NOLO	13
SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	15
25. DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE.....	17
SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	18
26. FASE INIZIALE DI AMMISSIONE	18

27.	SVOLGIMENTI DELLE OPERAZIONI DI GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	14
28.	VERBALE DI GARA	19
29.	AGGIUDICAZIONE	20
30.	DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO.....	20
31.	STIPULA DEL CONTRATTO.....	20
32.	ESECUZIONE DEL CONTRATTO	20
	SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	21
33.	DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI.....	21
34.	RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI.....	21
35.	CAUSE DI ESCLUSIONE.....	21
36.	PROCEDURE DI RICORSO	22

SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

1. STAZIONE APPALTANTE

Pubbliservizi S.p.A., con sede legale in Piazzale Rocco Chinnici, sn – Centro Fieristico “Le Ciminiere” 95129 Catania, tel 095/4014300, fax 095/4014310, mail: protocollo@pubbliservizispa.it , pec: protocollo@pec.pubbliservizispa.it , sito internet: www.pubbliservizispa.it , agisce quale Stazione Appaltante per la fase di scelta di contraente. Dalla stipula del contratto e per tutta la fase di esecuzione dello stesso tali funzioni saranno svolte dall’Amministrazione Aggiudicatrice;

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Pubbliservizi S.p.A., con sede legale in Piazzale Rocco Chinnici, sn – Centro Fieristico “Le Ciminiere” 95129 Catania, tel 095/4014300, fax 095/4014310, mail: protocollo@pubbliservizispa.it , pec: protocollo@pec.pubbliservizispa.it , sito internet: www.pubbliservizispa.it ;

3. DESCRIZIONE DELL’APPALTO

Fornitura di materiali, noli e trasporti occorrenti per il ripristini dei manti stradali delle **SS.PP. 28/I, 180, 180 Variante, 69/I, 69/II, Strada Consortile n.4, 62, 196. Numero Gara: 7380160** - Appalto di servizio. CPV: 66510000-8

4. OGGETTO DELL’APPALTO

Il presente documento, che integra e illustra i contenuti del bando di gara costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento, disciplina la partecipazione alla gara che ha per oggetto la **“Fornitura di materiali, noli e trasporti occorrenti per il ripristini dei manti stradali delle SS.PP. 28/I, 180, 180 Variante, 69/I, 69/II, Strada Consortile n.4, 62, 196.**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l’intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all’aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all’oggetto dell’appalto, così come previsto dall’art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante da avviso che, nel caso di procedura deserta, non prenderà in esame e considererà come non pervenute le eventuali manifestazioni di interesse alla partecipazione ad una successiva procedura, qualora le stesse non contengano specifica motivazione delle ragioni che hanno impedito la presentazione dell’offerta nonché, secondo le indicazioni di cui all’art. 3.4 della Determinazione n. 2 del 13 marzo 2013 dell’A.V.C.P. (ora A.N.A.C.), l’esplicazione delle condizioni contrattuali che potrebbero assicurare, anche sulla base della pregressa esperienza maturata dal candidato, adeguata stabilita al rapporto contrattuale.

5. PROCEDURA DELL’APPALTO

Procedura aperta ai sensi dell’art. 60 in combinato disposto con l’art. 63 del D.Lgs n. 50/2016 con aggiudicazione al concorrente che avrà formulato l’offerta economicamente più vantaggiosa sull’importo a base di gara, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. n° 50/2016 mediante offerta formulata in termini di ribasso percentuale sull’importo posto a base d’asta delle forniture tanto a corpo quanto a misura (si chiarisce che l’importo a base d’asta è complessivo della fornitura materiale, nolo con distacco dipendenti e trasporto così come dettagliatamente descritto nel computo metrico estimativo) e delle caratteristiche migliorative formulate su apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante. A pena di esclusione dalla gara non saranno ammesse offerte espresse in modo parziale e/o condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento

ad altra offerta. Quando in un'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione. Ai fini dell'aggiudicazione, in presenza di offerte uguali tra loro, si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n° 827. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse le offerte alla pari e le offerte in aumento.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio del prezzo più basso** ex art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

7. VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata di € 148.000,00 Importo soggetto a ribasso d'asta € 143.000,00.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella Dichiarazione di Offerta Economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo, indicandoli in misura percentuale su fatturato/ricavi risultante dall'ultimo bilancio chiuso ed approvato.

8. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

8.1 Termine perentorio di ricezione delle offerte: entro le **ore 09:00 del 29/03/2019**.

8.2 Indirizzo: Pubbliservizi s.p.a. p.le Rocco Chinnici sn presso Centro Fieristico Le Ciminiere - 95129 Catania .

8.3 Modalità: secondo quanto previsto nel presente bando e nel Disciplinare di gara.

8.4 Esperimento: La gara sarà esperita in seduta pubblica alle **ore 10:00 e seguenti dello stesso giorno**, nella sede della Pubbliservizi S.p.A.

9. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

I legali rappresentanti delle imprese concorrenti e ai loro delegati, muniti di delega scritta.

10. PAGAMENTI:

su fatturazione come prescritto dal capitolato speciale d'appalto.

11. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le Strade Provinciali di competenza della Città Metropolitana di Catania.

12. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- a) Disciplinare di gara;
- b) Modello Criterio Tecnico;
- c) Capitolato Speciale di appalto;

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet www.pubbliservizispa.it, (profilo del committente).

La documentazione ufficiale di gara, in formato elettronico presente e scaricabile dal sito internet sopra citato, è, altresì, disponibile in formato cartaceo, ritirabile all'indirizzo mail: www.pubbliservizispa.it

Ai sensi dell'articolo 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, si precisa che le spese di pubblicazione dell'avviso di gara sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dagli aggiudicatari del servizio. Tali spese ammontano presuntivamente a:

	Importo a carico dell'aggiudicatario a titolo di rimborso per le spese di pubblicazione
	€00

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare i facsimili predisposti dalla stazione appaltante.

SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

13. SOGGETTI AMMESSI

Alla gara sono ammesse a presentare offerte, oltre le imprese singole, anche i raggruppamenti temporanei con imprese o i consorzi ai sensi dell'art. 45 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016 iscritti alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 80 del medesimo Decreto legislativo e che siano in possesso della capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesta al successivo punto 10 del presente bando. In caso di A.T.I. il mandatario dovrà possedere, **a pena di esclusione**, almeno il 40% del requisito richiesto (*capacità economica e finanziaria e capacità tecnica*) e ciascuna delle mandanti almeno il 10%; in ogni caso l'A.T.I. dovrà coprire per intero il requisito richiesto e ciascun associato dovrà essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A..

Tutti i concorrenti, quale requisito di partecipazione, a pena di esclusione, devono dimostrare la propria "regolarità contributiva" mediante dichiarazione di regolarità ai fini del D.U.R.C. .

Resta inteso che la ditta aggiudicataria ha l'obbligo di presentare l'originale del D.U.R.C. entro 3 (tre) giorni dalla data di esperimento della gara, pena l'esclusione e aggiudicazione in favore della ditta che segue in graduatoria.

14. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

14.1 Condizioni minime di qualificazione:

Iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria corrispondente o equiparabile a quella del precedente punto 3.2;

14.2 per comprovare la capacità economica e finanziaria (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016):

- a) Dichiarazione concernente l'indicazione il fatturato globale d'impresa realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari e l'importo relativo a forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari. L'importo relativo al fatturato globale dovrà essere pari almeno al doppio dell'importo della fornitura, quello relativo a forniture nel settore oggetto della gara dovrà essere pari almeno all'importo della fornitura;
- b) Qualora il concorrente non sia in grado di poter dimostrare il presente punto, in luogo potrà produrre idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno n.2 (due) distinti istituti, in busta chiusa, che attestino la capacità economica e finanziaria del partecipante, la sua affidabilità, regolarità e correttezza del rapporto intrattenuto con i medesimi istituti; in caso di A.T.I., ogni associata dovrà produrre analoghe dichiarazioni;

14.3 per comprovare la capacità tecnica (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016):

dichiarazione contenente l'elenco delle principali forniture, nel settore oggetto della gara, eseguite negli ultimi tre anni, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse, da cui risulti un importo in forniture non inferiore all'importo dell'appalto;

15. CAUZIONE PROVVISORIA:

15.1 Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta deve essere corredata da garanzia corrispondente al 2% (due percento) dell'importo a base d'asta e cioè non inferiore a € 2.800,00 (Duemilaottocento/00). La suddetta garanzia deve essere riferita alla gara in oggetto e deve avere quale soggetto beneficiario l'Amministrazione appaltante.

15.2 Detta cauzione dovrà costituirsi ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 ed avere validità di 180 gg. dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

15.3 L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e documentarlo mediante autocertificazione.

15.4 La garanzia dovrà:

- a) essere corredata da espressa attestazione, recante l'impegno di un garante, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 133 del D.Lgs 50/2016. Poiché l'esecutore del contratto dovrà obbligatoriamente costituire la garanzia fideiussoria sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, il garante di cui sopra dovrà essere un istituto bancario o assicurativo;
- b) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.;
- c) l'operatività della garanzia stessa entro 15 gg. a semplice richiesta dell'OGS.

15.5 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato ed in caso di dichiarazioni mendaci rese da parte delle imprese partecipanti alla gara.

15.6 Entro trenta giorni dall'aggiudicazione la Stazione appaltante provvederà, a mezzo di raccomandata, a restituire ai concorrenti non risultati aggiudicatari la garanzia provvisoria. Quella dell'aggiudicatario sarà svincolata dopo la stipula del contratto. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna della documentazione costituisce inadempimento del garante e non potrà essere imputato dall'Amministrazione.

15.7 Nel caso di A.T.I. non ancora costituito la garanzia, **a pena esclusione**, dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo costituendo e firmata da tutti i legali rappresentanti delle stesse.

15.8 Le dichiarazioni e la documentazione sopra indicata, unitamente alla prova dell'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, devono essere inserite – a pena di esclusione – all'interno del plico formato elettronico.

16. ALTRE INFORMAZIONI

- non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che si trovino in una delle condizioni di cui all'art.80, comma1 lett. a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5 del D. Lgs. n° 50/2016;
- non sono ammessi a partecipare i concorrenti che non siano in regola con quanto disciplinato dalla Legge n° 68/99;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (*art.95,D. Lgs. n. 50/2016*);
- non sono ammessi a partecipare i concorrenti che non abbiano ottemperato o non siano in regola con quanto disposto dalla Legge n° 266/2002;
- in caso di offerte con uguale ribasso si procederà immediatamente a sorteggio;
- in caso di discordanza tra l'offerta in cifra e quella in lettere si prenderà in considerazione quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, comma 2°, del R.D. n. 827/1924);
- nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, sia l'impresa mandataria che le imprese mandanti debbono produrre tutti i documenti e le dichiarazioni richiesti dal bando di gara ed indicare le rispettive quote di partecipazione. In ogni caso la mandataria dovrà eseguire, **a pena d'esclusione**, una fornitura in

misura non inferiore al 40% e le mandanti non inferiore al 10%;

- le spese contrattuali, saranno a carico della ditta aggiudicataria;
- è esclusa la competenza arbitrale;
- la modalità di pagamento è quella prevista dal **capitolato speciale di appalto**;
- è fatto divieto di subappalto;
- **in caso di discordanza tra le clausole del presente bando di gara e quelle del capitolato speciale di appalto, vale quanto indicato nel presente bando**;
- se per qualsiasi causa non si potesse dare inizio ai lavori del cantiere o se questi per qualsiasi motivo venissero bloccati e non ripresi, alla ditta sarà liquidato solamente quanto già fornito (se fornito) e **la ditta nulla potrà pretendere** oltre, neanche le spese contrattuali già sostenute;
- si specifica, inoltre, che questo Ente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento della fornitura, riservandosi di interrompere la procedura in questione in qualsiasi momento, con semplice avviso da apporre sul sito internet della Pubbliservizi s.p.a., senza che i partecipanti alla gara possano avanzare rivendicazioni o riverse di alcun tipo nei confronti dell'Ente;
- si rappresenta che la ditta aggiudicataria potrà iniziare la fornitura anche nelle more della stipula del contratto sotto espressa richiesta da parte della Stazione appaltante;
- il foro competente in caso di controversie è quello di Catania;
- i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

17. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'Istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

18. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

19. SUBAPPALTO

Considerata la natura dell'appalto non è ammesso il subappalto

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (c,d, "*Banca dati nazionale degli operatori economici*") le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Ciascun concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservatoAVCPassOperatoreeconomico.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS_{0E}"; lo stesso dovrà essere inserito nella Busta A) contenente la documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP. Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASS_{0E}, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

20. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Il plico esclusivamente in formato elettronico contenente l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione della gara, deve pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto "Termine per la ricezione delle offerte", per pec alla casella ufficiogare@pec.pubbliservizispa.it. L'oggetto della pec deve essere il seguente: Offerta per la Fornitura di materiali, noli e trasporti occorrenti per il ripristini dei manti stradali delle **SS.PP. 28/I, 180, 180 Variante, 69/I, 69/II, Strada Consortile n.4, 62, 196. – Gara N°7380160.**

Il plico, in formato elettronico deve essere redatto in lingua italiana e così costituito:

Documentazione Amministrativa:

N°1 file, non modificabile, contenente la documentazione amministrativa come più avanti specificato.

Offerta Economica:

N°1 file, non modificabile e protetta da password contenente l'offerta economica come più avanti specificato.

21. CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO

All'interno del plico devono essere inserite:

- **BUSTA "A":** Fornitura di materiali, noli e trasporti occorrenti per il ripristini dei manti stradali delle SS.PP. **SS.PP. 28/I, 180, 180 Variante, 69/I, 69/II, Strada Consortile n.4, 62, 196 ;**
- **BUSTA "B":** Fornitura di materiali, noli e trasporti occorrenti per il ripristini dei manti stradali delle SS.PP. **SS.PP. 28/I, 180, 180 Variante, 69/I, 69/II, Strada Consortile n.4, 62, 196. Offerta economica.**

22. CONTENUTO DEL FILE N.1 DENOMINATA "BUSTA A"

Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa

A. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale.

La dichiarazione potrà essere formulata utilizzando il modello DGUE ovvero l'**Allegato 1** predisposto dalla Stazione Appaltante o comunque, ove riportata in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui al modello di dichiarazione stessa.

B. Garanzia ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta di ciascun lotto per cui si presenta l'offerta.

- Dovrà avere i seguenti requisiti che devono intendersi a pena esclusione in quanto elementi essenziali del documento che compone l'offerta:

l) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

II) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;

III) prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

IV) in caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa offerente (sia in forma singola, sia in RTI, sia in Coassicurazione, sia in Consorzio).

- L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% nel caso di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs.50/2016.
- La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:
 - I) mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente;
 - II) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
 - III) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
 - IV) mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.
- Le modalità di svincolo delle cauzioni provvisorie saranno disciplinate secondo quanto disposto al comma 9 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.
- C. Dichiarazione rilasciata dal fideiussore inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzie fidejussorie ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 a favore della Amministrazione Aggiudicatrice per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016).
- D. Documento attestante l'attribuzione del "PASS_{OE}" da parte del servizio AVCPASS.
- E. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista dall'art.89 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo nonché in caso di coassicurazione, ogni impresa dovrà presentare la documentazione di cui ai punti A).La documentazione di cui ai punti B) e C), seppur intestata a tutte le imprese raggruppate, dovrà essere unica. La ricevuta di cui al punto D) dovrà essere presentata dalla sola impresa Mandataria/Capogruppo/Delegataria. La ricevuta di cui al punto E) dovrà essere presentata dalla sola impresa Capogruppo, ma sottoscritta anche dalla/e mandante/i.

23. CONTENUTO DEL FILE N.2 DENOMINATA "BUSTA B"

Nella Busta "B" – Offerta economica

- con la dicitura "Offerta economica – Lotto X^(dove "X" si riferisce al numero del Lotto cui si intende partecipare)"

In plico in formato elettronico il concorrente deve includere, a pena di esclusione, la documentazione scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione dell'elemento economico dell'offerta da parte della Seggio di Gara utilizzando preferibilmente i modelli "**Scheda di Offerta economica**" allegato al Capitolato Speciale di Polizza, o comunque, ove riportato in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

24. TERMINE DI CONSEGNA DELLE FORNITURE E DEI MEZZI A NOLO:

la ditta aggiudicataria dovrà iniziare i lavori, mettere a disposizione i mezzi e le forniture, entro i termini previsti dal Capitolato Speciale di Appalto.

SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. 50/2016.

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
PUNTEGGIO ECONOMICO	60
PUNTEGGIO TECNICO	40
TOTALE	100

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno un prezzo superiore alla base d'asta.

La base d'asta è pari a Euro **138.000,00** (Centotrentottomila/00) IVA 22% esclusa.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto, ovvero di servizi connessi con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di contratto.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto più favorevole alla Pubbliservizi S.p.A.;
- Pubbliservizi S.p.A. si riserva il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'articolo 95 del D. Lgs. 50/2016; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; c) sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente; d) non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione; e) non procedere all'aggiudicazione a favore di ditte che hanno contenziosi giudiziari con la Società.
- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006;
- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Pubbliservizi S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

* * *

La data e il luogo della seduta pubblica verranno pubblicati sul sito internet di Pubbliservizi s.p.a. all'indirizzo: www.pubbliservizispa.it. Eventuali variazioni o comunicazioni in merito alla seduta pubblica verranno sempre pubblicate sul sito.

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, la quale procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "Offerta economica" ed "Offerta tecnica"

- alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti ed all'esame del loro contenuto ai fini dell'ammissione al prosieguo della gara.

Qualora i lavori della Commissione non si dovessero concludere in un'unica seduta, il Presidente della Commissione convocherà una nuova seduta stabilendo la data e l'ora della convocazione.

Nel corso della seduta pubblica non sono ammesse osservazioni od interruzioni da parte dei rappresentanti degli Offerenti presenti se non autorizzate dal Presidente della Commissione, cui è demandata la regolamentazione della seduta di gara.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente.

Al termine della verifica dei documenti contenuti nei plichi, la Commissione procederà in seduta riservata all'apertura delle buste "Offerte tecniche" degli offerenti ammessi al prosieguo della gara, a verificare la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione, quindi procederà alla valutazione delle medesime ed all'attribuzione del punteggio tecnico.

Procedura di calcolo per l'attribuzione del relativo punteggio tecnico:

CRITERIO TECNICO	Punt. MAX
C1 – Tempi di consegna dei materiali	12
C2 – Attrezzatura da utilizzare per i noli	18
C3 – Miglioramento tecnico - Accessori	10

Terminato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione procederà in seduta pubblica alla lettura delle offerte economiche con il ribasso percentuale offerto, come di seguito specificato, nonché all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica.

Procedura di calcolo per l'attribuzione del punteggio economico:

$$\text{Punteggio del valore economico PE} = \text{PE}_{\max} * \left[1 - \left(\frac{100 - 1,40 \times \text{Rdasta}}{100} \right)^{C_i} \right]$$

dove:

- "PE_{max}" = Punteggio Economico massimo attribuibile (51 punti)
- "Rdasta" = Ribasso d'asta espresso in termini percentuali (Es. il ribasso offerto è del 10%, Rdasta = 10)
- "C_i" = esponente che determina la curvatura della funzione così determinato:

$$C_i = \left(3 + \frac{R_{\text{media}}}{R_{\text{dasta}}} \right)$$

Dove " R_{media} " = La media delle offerte ammesse arrotondata alle prime due cifre dopo la virgola.

Il valore del punteggio sarà arrotondato alle prime due cifre dopo la virgola (es. PE = 3,23456 punteggio attribuito 3,23; PE = 3,23567 punteggio attribuito 3,24).

Al termine dei lavori si procederà alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (economiche e tecniche), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta.

Infine, si procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

In caso di parità in graduatoria, si procederà direttamente al sorteggio senza esperire alcuna miglioria dell'offerta. Il vincitore del sorteggio pubblico sarà l'aggiudicatario della gara.

Successivamente la stazione appaltante comunica l'esito della gara, entro tre giorni dall'espletamento della stessa, all'aggiudicatario provvisorio e al concorrente che segue nella graduatoria, richiedendo l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale previsti dagli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge o regolamenti. Nel caso in cui il 1°(primo) in graduatoria o ambedue non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, entro il termine perentorio previsto nella lettera di richiesta, si applicano le sanzioni di cui all'art. 213 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché l'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni e l'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore del concorrente che segue in graduatoria. La stazione appaltante, in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipula del contratto o mancata conferma della regolare posizione contributiva, salva ed impregiudicata ogni ulteriore pretesa risarcitoria, revocherà l'aggiudicazione per inadempimento, e procede come al paragrafo precedente, sempre che ciò sia ritenuto conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto. La stipulazione del contratto è, comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

N.B. :Si allega documento di riconoscimento.

In caso di A.T.I. la presente auto-dichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.

25. DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE

L'offerta relativa a ciascun lotto dovrà essere presentata per tutti i rischi o polizze incluse nel lotto.

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del/i lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100% .

SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

26. FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La prima seduta per l'apertura delle offerte si terrà il **29/03/2019** alle ore 10.00 presso la sede della Pubbliservizi S.p.A.. Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Il soggetto che presiede la gara, nel giorno e nell'ora indicati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

- 1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- 2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne numerando progressivamente le stesse in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- 3) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede all'apertura della busta A) contenente la documentazione e, sulla base della predetta documentazione, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- 4) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
- 5) La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti inerenti l'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 ed il rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del soccorso istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara, in chiusura della seduta pubblica, provvede a:

- conservare la buste B) inserendola in appositi e separati plichi i cui lembi di chiusura saranno sigillati con carta gommatata. Su detti lembi di chiusura saranno apposte le firme dei componenti del seggio di gara;
- consegnare tutto il materiale di gara (buste A) e plico contenente le buste B) perché venga conservato in apposita stanza protetta, la cui chiave è nella disponibilità del solo segretario del seggio di gara;
- fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica per l'esame della documentazione prodotta dal soggetto a favore del quale è stato disposto il soccorso istruttorio.
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.

27. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA -PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le varie fasi procedurali della gara verranno condotte da una commissione di gara, appositamente nominata, che esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria. Alle sedute pubbliche della Commissione saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni unicamente i titolari o legali rappresentanti delle società concorrenti o i soggetti da questi ultimi formalmente delegati, in possesso di valida delega di poteri nonché di fotocopia del documento di iden-

tificazione proprio e del delegante.

1. Prima fase

L'apertura dei file avverrà in seduta pubblica, il giorno **29/03/2019** presso la sede della Pubbliservizi S.p.A. in Catania, Piazzale Rocco Chinnici c/o Centro Fieristico "Le Ciminiere". In tale seduta il presidente della commissione giudicatrice, accertata la regolare costituzione della commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e procederà all'esame dei plichi pervenuti. Il presidente della commissione di gara, prima di procedere alla verifica ed all'apertura dei plichi pervenuti, procederà a comunicare ai presenti le eventuali offerte giunte oltre il termine prescritto nel bando di gara, escludendo le stesse dal procedimento. La commissione giudicatrice provvederà poi ad esaminare la correttezza della documentazione richiesta e, nel caso di mancata corrispondenza rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare, procederà all'esclusione delle relative offerte. Successivamente la Commissione verificherà il contenuto dei file e la presenza all'interno delle n° 3 buste denominate "A" e "B" Per ciascuno dei concorrenti ammessi alla successiva fase di gara, la commissione giudicatrice provvederà, quindi, all'apertura della busta A "Documentazione amministrativa" e alla verifica della conformità del contenuto della stessa alle prescrizioni del bando, del disciplinare e di tutti gli allegati di gara, assumendo ogni conseguente determinazione e valuterà la sussistenza dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti. La Commissione si riserva la facoltà di richiedere alle società partecipanti i chiarimenti e gli elementi integrativi di giudizio ritenuti necessari per l'assunzione delle proprie determinazioni, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 50/2016; il mancato riscontro entro il termine indicato dalla Commissione comporterà l'esclusione dalla gara.

2. Seconda fase

Successivamente si procederà all'apertura della busta "B – offerta economica", le ditte dovranno inviare la password di protezione dell'offerta economica **dalle ore 10.00 alle ore 10.30 dello stesso giorno, ovvero del 29 /03/2019. Alle ore 11.00 si procederà all'apertura della busta "C" (file protetto)** ed alla lettura delle offerte economiche. La seduta si concluderà con la formulazione della graduatoria e con la conseguente aggiudicazione provvisoria. Si specifica che qualora la prima fase si dovesse protrarre oltre l'orario di avvio della seconda fase, la medesima sarà avviata non appena concluse le operazioni relative alla prima fase, senza soluzione di continuità.

Offerte anormalmente basse

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la Commissione di gara accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia. Sono considerate anomale le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti. La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara e il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, ad aggiudicare definitivamente l'appalto. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

28. VERBALE DI GARA

- a) Tutte le operazioni sono verbalizzate;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;

- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara;

29. AGGIUDICAZIONE

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs.50/2016, si procederà all'aggiudicazione definitiva la quale, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula dei contratti.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art.32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

30. DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo nonché la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 D.Lgs. 50/2016;

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

31. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione Aggiudicatrice stipulerà con l'aggiudicatario, decorsi 35 (trentacinque) giorni a decorrere dalla data della Comunicazione di aggiudicazione definitiva ed entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla medesima data, salvo quanto previsto all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, un contratto conforme al Capitolato Tecnico. La data dell'avvenuta stipula del Contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs.50/2016.

32. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, comma 8, del D.Lgs.50/2016, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Amministrazione Aggiudicatrice e previo pagamento di rateo puro di premio.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art.32 del D.Lgs.50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura assicurativa s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato *pro rata temporis* (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).

SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

33. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- ✓ sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- ✓ devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- ✓ devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- ✓ devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- ✓ ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- ✓ le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante;
- ✓ le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- ✓ le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

34. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Il Bando, il Disciplinare di gara, il capitolato di gara e i moduli facsimile di domanda e dichiarazioni sono disponibili sul sito internet all'indirizzo: www.pubbliservizispa.it. Per chiarimenti di natura tecnico-amministrativo e procedurale ci si potrà rivolgere al Responsabile del Procedimento (Ing. Salvatore Branchina, tel. 095/4014300). Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il **26/03/2019** al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.pubbliservizispa.it.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

35. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sulla scorta di quanto disposto dall'art. 80 D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente

l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

36. PROCEDURE DI RICORSO

Trenta giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.